**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОМЕЛКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» КОНАКОВСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«28» декабря 2018 г. д. Старое Мелково № 120

О реализации муниципальной программы «Формирование современной городской середы Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» в 2019 году

В целях обеспечения реализации в Старомелковском сельском поселении федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил представления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»*,* Уставом муниципального образования Старомелковского сельского поселения Конаковского района Тверской области*,* администрация Старомелковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых и общественных территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» на 2019 год (Приложение № 1);

2. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения муниципальной программы «Формирование современной городской среды Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» на 2019 год (Приложение № 2).

 3. Создать общественную комиссию для организации общественного обсуждения (актуализации) муниципальной программы «Формирование современной городской среды Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» на 2019 год, (далее - Комиссия) и утвердить ее персональный состав (Приложение 3).

 4. Утвердить Порядок организации деятельности Комиссии (Приложение 4)

 5. Утвердить текст извещения о проведении общественных обсуждений и определения перечня дворовых, общественных территорий и мероприятий по благоустройству таких территорий для включения объектов в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» на 2019 год (Приложение 5).

6. Считать утратившим силу Постановление № 36 от 20.09.2017 года «Об утверждении состава комиссии по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Старомелковское сельское поселение» Конаковского района Тверской области на 2018-2022 годы», Постановление № 128 от 20.09.2017 года.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном сайте Старомелковского сельского поселения в сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Глава администрации

Старомелковского сельского поселения Т.В. Арямнова

Приложение № 1

к [постановлению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B0%D1%80%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B0%20%D0%A2%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2010%20%D0%B8%D1%8E%D0%BB%D1%8F%202014%20%D0%B3.%20N%20776%20_%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8.rtf#sub_0) администрации

Старомелковского сельского поселения

от 28 декабря 2018 г. N 120

**ПОРЯДОК**

**и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении территорий в муниципальную программу (проект) «Формирование современной городской среды Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» на 2019 год**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых и общественных территорий в муниципальную программу (проект) «Формирование современной городской среды Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» (далее - Программа) определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых и общественных территорий в адресный перечень территорий (далее - Перечень) в целях их последующего включения в Программу и реализации.

1.2. Отбор дворовых и общественных территорий для включения в Перечень осуществляется общественной комиссией (далее - Комиссия) в хронологическом порядке исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям в срок не более 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи соответствующих предложений. Количество территорий в Перечне ограничивается объемом средств, выделенных на реализацию Программы.

2. Порядок подачи предложений

2.1. Граждане и организации направляют свои предложения по включению общественной, дворовой территории для благоустройства в Комиссию по [форме](#P161) согласно приложению к настоящему Порядку:

- лично в рабочие дни - в понедельник - пятницу с 9.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) по адресу: Тверская область, Конаковский район, д. Старое Мелково, ул. Парковая, д.1, каб.1.

- на адрес электронной почты: adm.stmelkovo@mail.ru;

Ответственным за прием и регистрацию корреспонденции является секретарь Комиссии.

В случае, если многоквартирные дома, расположенные в одной дворовой территории, находятся в управлении нескольких заявителей, предложение на участие в отборе подается уполномоченными лицами, определенными протоколами общих собраний собственников помещений таких домов.

2.2. Предложения от заявителей принимаются в течение 30 дней со дня начала приема предложений.

2.3. Предложения регистрируются секретарем Комиссии и размещаются на сайте Cтаромелковского сельского поселения в целях проведения общественного обсуждения и последующего вынесения на рассмотрение Комиссии.

3. Рассмотрение и оценка предложений

3.1. Секретарь Комиссии регистрирует предложения о включении общественной, дворовой территории в Программу в порядке их поступления в журнале регистрации предложений (далее - журнал регистрации) с указанием:

- порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения;

- фамилии, имени, отчества заявителя (для физических лиц), наименования заявителя (для юридических лиц);

- местоположения предлагаемой к благоустройству дворовой территории.

3.2. Поступившие предложения представляются в Комиссию:

- для формирования адресного перечня общественных, дворовых территорий исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц в пределах средств, выделенных на реализацию Программы.

3.3. По результатам оценки предложений Комиссией в порядке и в сроки, предусмотренные Положением о Комиссии, утверждается протокол рассмотрения и оценки поступивших предложений заинтересованных лиц на включение их в адресный перечень общественных, дворовых территорий Программы.

3.4. Протокол Комиссии об оценке всех поступивших Предложений размещается на официальном сайте Старомелковского сельского поселения в сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

 Приложение

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественных территорий, подлежащих благоустройству в муниципальную программу (проект) «Формирование современной городской середы Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» на 2019 год

В общественную комиссию

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской середы Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» в 2019 году**

Прошу(сим) включить общественную (дворовую) зону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес, местоположение зоны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в муниципальную программу «Формирование современной городской середы Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» для последующего благоустройства. Предлагается выполнить на указанной территории следующие виды работ:

Вид работ 1.

Вид работ 2.

и т.д.

Житель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия и инициалы)

или

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организации (подпись) (фамилия и инициалы)

 Приложение № 2

к [постановлению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B0%D1%80%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B0%20%D0%A2%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2010%20%D0%B8%D1%8E%D0%BB%D1%8F%202014%20%D0%B3.%20N%20776%20_%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8.rtf#sub_0) администрации

Старомелковского сельского поселения

от 28 декабря 2018 г. N 120

**ПОРЯДОК**

**проведения общественного обсуждения муниципальной программы (проекта) «Формирование современной городской середы Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» на 2019 год**

1. Настоящий Порядок проведения общественного обсуждения муниципальной программы (проекта) «Формирование современной городской середы Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» (далее – Порядок) определяет процедуру проведения общественного обсуждения муниципальной программы (проекта) «Формирование современной городской середы Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» (далее - Программы).
2. Общественное обсуждение Программы проводится путем реализации следующих этапов:
	1. Обнародование Программы, а также размещение Программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В целях проведения общественного обсуждения администрация Старомелковского сельского поселения обеспечивает размещение Программы и уведомление, предусматривающее срок приема предложений, адрес для направления предложений и контактные данные на информационном стенде администрации Старомелковского сельского поселения и официальном сайте сети «Интернет».

Предложения по Программе от заинтересованных лиц в целях проведения общественного обсуждения могут быть поданы в электронном или письменном виде (по утверждённой форме в общественную комиссию в рабочие дни - с 9:00 до 16:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Тверская область, Конаковский район, д. Старое Мелково, ул. Парковая дом 1, 2 этаж, каб. № 1 (помещение администрации), адрес электронной почты - adm.stmelkovo@mail.ru.

 Не подлежат рассмотрению: - предложения, направленные после окончания срока приема предложений; - предложения, не касающиеся предмета правового регулирования проекта правового акта; - предложения, направленные не по установленной форме; - предложения, направленные анонимно.

По итогам проведения общественного обсуждения общественной комиссией формируются отчеты о результатах общественного обсуждения с учетом предложений заявителей и заинтересованных лиц по Программе**,** которые подлежат размещению на официальном сайте администрации.

 2.2. Общественного обсуждения, проведенного с участием заинтересованных лиц для итогового обсуждения программы с учетом поступивших предложений от заинтересованных лиц, предусматривающего:

- совместное определение целей и задач по развитию дворовых территорий, общественных территорий, изучения проблем и потенциалов указанных территорий (применительно к дворовым территориям пределы изучения и совместного принятия решений ограничиваются соответствующей дворовой территорий);

- определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной общественной территории;

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации по предполагаемым типам озеленения дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- участие в разработке проекта благоустройства дворовой территории, муниципальной территории общего пользования, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами (применительно к дворовым территориям — с лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами);

- согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон.

 2.3. По итогам проведения общественного обсуждения комиссией формируется:

- отчет о результатах общественного обсуждения с учетом предложений заявителей по программе, в том числе по формированию адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня общественных территорий, на которых предлагается благоустройство;

- протокол общественного обсуждения.

 Указанные информационные материалы подлежат размещению на официальном сайте Старомелковского сельского поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания.

3. Предложения, полученные в ходе общественного обсуждения проекта программы, носят рекомендательный характер. Непоступление предложений по проекту программы в срок, установленный для общественного обсуждения проекта программы, не является препятствием для ее утверждения.

Приложение № 3

к [постановлению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B0%D1%80%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B0%20%D0%A2%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2010%20%D0%B8%D1%8E%D0%BB%D1%8F%202014%20%D0%B3.%20N%20776%20_%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8.rtf#sub_0) администрации

Старомелковского сельского поселения

от 28 декабря 2018 г. N 120

**Состав**

 **общественной комиссии**

Председатель комиссии:

Данчев Владислав Евгеньевич – Глава Старомелковского сельского поселения;

Заместитель председателя комиссии:

Арямнова Татьяна Владимировна – Глава администрации Старомелковского сельского поселения;

Секретарь комиссии:

Устинова Ольга Николаевна – заместитель главы администрации Старомелковского сельского поселения по финансовым вопросам;

Члены комиссии:

Попова Олеся Александровна – управляющий делами администрации Старомелковского сельского поселения;

Лацуев Сергей Вячеславович – директор МУП «ЖКХ Старое Мелково»;

Носкова Юлия Анатольевна – главный бухгалтер МУП «ЖКХ Старое Мелково»;

Андреева Ольга Владимировна – депутат Совета депутатов Старомелковского сельского поселения;

Чигирик Леонид Александрович - депутат Совета депутатов Старомелковского сельского поселения;

Золотов Евгений Николаевич - депутат Совета депутатов Старомелковского сельского поселения.

Приложение № 4

к [постановлению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B0%D1%80%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B0%20%D0%A2%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2010%20%D0%B8%D1%8E%D0%BB%D1%8F%202014%20%D0%B3.%20N%20776%20_%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8.rtf#sub_0) администрации

Старомелковского сельского поселения

от 28 декабря 2018 г. N 120

**Порядок**

**организации деятельности общественной комиссии**

1. Общественная комиссия создается для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования «Формирование современной городской середы Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» на 2019 год (далее - проект Программы), проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией Программы (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим федеральным

законодательством, нормативными правовыми актами Тверской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Порядком.

3. Комиссия формируется администрацией Старомелковского сельского поселенияв составе не менее 8 человек.

4. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие -заместитель председателя Комиссии.

5. Организацию подготовки и проведения заседаний Комиссии осуществляет секретарь.

6. Заседание Комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично.

7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

8. Решения Комиссии оформляются протоколом в день их принятия, который подписывают члены общественной комиссии, принявшие участие в заседании. Протокол заседания общественной комиссии ведет секретарь общественной комиссии.

9. Протоколы Комиссии подлежат размещению на официальном сайте администрации Старомелковского сельского поселения в течение 5 (пяти) дней со дня их подписания.

10.Для достижения цели, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, Комиссия осуществляет следующие функции:

1) контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения, в том числе опубликования и направления для размещения н официальном сайте поселения:- информации о сроке общественного обсуждения Программы; - информации о сроке приема предложений по Программе, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления; - отчетов о результатах общественного обсуждения Программы;

2) оценку предложений заинтересованных лиц по Программе, принимает решение о целесообразности, обоснованности и возможности их учета и в случае необходимости принимает решение о доработке Программы;

3) контроль за реализацией Программы

Приложение № 5

к [постановлению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B0%D1%80%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B0%20%D0%A2%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2010%20%D0%B8%D1%8E%D0%BB%D1%8F%202014%20%D0%B3.%20N%20776%20_%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8.rtf#sub_0) администрации

Старомелковского сельского поселения

от 28 декабря 2018 г. N120

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении общественных обсуждений и определения перечня дворовых и общественных территорий и мероприятий по благоустройству таких территорий для включения объектов в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Старомелковского сельского поселения на 2018-2022 годы» на 2019 год**

1. Муниципальная программа «Старомелковское сельское поселение» «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы (далее – Программа) рассчитана на 5 лет и включает в себя 2 основных направлений: Благоустройство дворовых территорий поселка; Благоустройство территорий общего пользования поселка. С Программой можно ознакомиться на официальном сайте поселения: www.stmelkovo.ru или непосредственно в Администрации по адресу: Тверская область, Конаковский район, д. Старое Мелково, ул. Парковая, д.1, кабинет № 1, телефон для справок: 8(48242)56-439.
2. Граждане и организации направляют свои предложения по включению дворовой и общественной территории для благоустройства в общественную комиссию по утвержденной форме:

- лично в рабочие дни - с 9:00 до 16:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Тверская область, Конаковский район, д. Старое Мелково, ул. Парковая дом 1, 2 этаж, каб. № 1 (помещение администраии). Телефон для справок:8(48242)56-439.

- на адрес электронной почты: adm.stmelkovo@mail.ru;

Ответственным за прием и регистрацию корреспонденции является секретарь Комиссии.

1. Срок подачи предложений заинтересованных лиц с 17.01.2019 года по 15.02.2019 года включительно.
2. Предложения регистрируются секретарем Комиссии и размещаются на сайте Cтаромелковского сельского поселения в целях проведения общественного обсуждения и последующего вынесения на рассмотрение общественной комиссии.
3. Общественная комиссия рассматривает и оценивает отобранные в ходе общественного обсуждения предложения в пределах средств, выделенных на благоустройство общественных территорий.
4. Решение общественной комиссии оформляется протоколом и размещается на официальном сайте поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его подписания.