**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОМЕЛКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» КОНАКОВСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«28» декабря 2018 г. д. Старое Мелково № 119

Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Старомелковское сельское поселение Конаковского района Тверской области

В целях приведения размера оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий в соответствие с эффективностью работы предприятий, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Старомелковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Положение](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B0%D1%80%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B0%20%D0%A2%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2010%20%D0%B8%D1%8E%D0%BB%D1%8F%202014%20%D0%B3.%20N%20776%20_%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8.rtf#sub_29) об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Старомелковское сельское поселение Конаковского района Тверской области (прилагается).

2. Уведомить руководителя муниципального унитарного предприятия об изменении системы оплаты труда, привести ранее заключенный трудовой договор с руководителем муниципального унитарного предприятия в соответствие с настоящим Положением.

3. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию в установленном Уставом поселения порядке, вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Старомелковского сельского поселения Т.В. Арямнова

**Приложение**

**к** [постановлению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B0%D1%80%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B0%20%D0%A2%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2010%20%D0%B8%D1%8E%D0%BB%D1%8F%202014%20%D0%B3.%20N%20776%20_%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8.rtf#sub_0) **администрации**

**Старомелковского сельского поселения**

**от 28 декабря 2018 г. N 119**

**Положение
 об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Старомелковское сельское поселение Конаковского района Тверской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Трудовым кодексом](http://internet.garant.ru/document?id=12025268&sub=0) Российской Федерации, [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12028965&sub=0) от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" в целях упорядочения условий оплаты труда, стимулирования деловой активности руководителей и повышения эффективности работы муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Старомелковское сельское поселение Конаковского района Тверской области.

1.2. Положение регулирует оплату труда руководителей муниципальных унитарных предприятий (далее - предприятия или МУП) и предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера руководителям предприятий, определяет размеры, условия и порядок их установления.

Выплаты стимулирующего характера нацелены на стимулирование руководителей к росту величины показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность предприятия.

1.3. Оплата труда руководителя предприятия состоит из должностного оклада, стимулирующей выплаты, размер, порядок и условия выплаты которых определяются настоящим Положением, исходя из личного трудового вклада руководителя в общие результаты работы предприятия.

1.4. На руководителя предприятия не распространяются другие виды поощрений, надбавок, выплат и доплат, действующие на предприятии и установленные коллективным договором.

**2. Должностные оклады руководителей МУП**

2.1. Должностной оклад руководителя предприятия устанавливается настоящим Положением в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению и отражается в трудовом договоре руководителя муниципального унитарного предприятия.

2.2. Для установления или изменения размера должностного оклада руководителя предприятия, на имя Главы администрации Старомелковского сельского поселения предоставляется: экономическое обоснование размера оклада руководителя предприятия; штатное расписание; справку о списочной численности работников на последнюю отчетную дату; обоснование средней заработной платы основного персонала; расчет должностного оклада руководителя

2.3. Изменение размера и условий оплаты труда руководителя предприятия осуществляется на основании изменений, внесенных в трудовой договор.

2.4. Повышение должностного оклада руководителю предприятия производится только при наличии источника средств предприятия, предусмотренных на эти цели.

2.5. Оплата труда руководителя предприятия производится с периодичностью и в сроки, установленные на предприятии.

2.6. В случае нарушения сроков выплаты заработной платы работникам предприятия заработная плата руководителю выплачивается после погашения задолженности по оплате труда работникам предприятия.

**3. Выплаты стимулирующего характера**

3.1. В целях стимулирования деловой активности руководителей предприятий и повышения эффективности работы МУП руководителю предприятия устанавливаются следующие виды премиальных выплат стимулирующего характера:

- ежемесячная премия за надлежащее исполнение обязанностей;

- единовременное денежное вознаграждение;

**-** материальная помощь**.**

Осуществление выплат и доплат руководителю организации, не предусмотренных настоящим Положением и не согласованных с Администрацией, не допускается.

3.2. Ежемесячная премия за надлежащее исполнение обязанностей.

Руководителю организации выплачивается ежемесячная премия в размере до 30% от должностного оклада.

 Руководителю предприятия размер ежемесячной премии может быть снижен в следующих случаях:

- ненадлежащее выполнение особо важных заданий;

- нарушений условий трудового договора, устава организации;

- ненадлежащее использование муниципального имущества и/или необеспечение его сохранности;

- нарушение трудовой и производственной дисциплины;

- представление недостоверных данных;

- нарушение сроков исполнения документов;

- нарушение установленных стандартов, параметров, норм, требований качества оказываемых организацией муниципальных услуг, выполнения работ;

- нарушение правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной эксплуатации оборудования;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей;

- несвоевременное исполнение или неисполнение поручений, постановлений и распоряжений учредителя;

- нецелевое использование бюджетных средств;

- несвоевременное устранение нарушений, установленных ревизиями и

проверками;

- наличие дисциплинарных взысканий.

 Решение о снижении или невыплате премии оформляется распоряжением Администрации с обязательным указанием основания и процента снижения.

3.3.Единовременное денежное вознаграждение.

Единовременное денежное вознаграждение руководителю предприятия может производиться в размере не более 50 % должностного оклада:

- за особый вклад в социально-экономическое развитие муниципального образования Старомелковское сельское поселение Конаковского района Тверской области, оперативное и качественное выполнение особо важных заданий.

 Начисление и выплату премии руководителю предприятия обеспечивает бухгалтерия предприятия на основании распоряжения администрации Старомелковского сельского поселения. Осуществление выплат руководителю предприятия, не согласованных с Главой администрации Старомелковского сельского поселения, не допускается.

3.4.Материальная помощь.

Руководителю организации на основании заявления по распоряжению Администрации производится выплата материальной помощи:

- к профессиональному празднику (День работника ЖКХ и бытового обслуживания) в размере до 2 000 рублей.

- решение об оказании материальной помощи в случаях обращения руководителя в связи с необходимостью лечения, семейными и иными обстоятельствами, в результате которых он оказался в затруднительном материальном положении, а также решение о ее размерах, принимается Главой Администрации – индивидуально.

Выплата материальной помощи производится из финансовых средств организации при условии их наличия на данные цели.

**4. Заключительные положения**

4.1. Заключенные ранее трудовые договоры с руководителями предприятий пересматриваются в порядке, установленном [Трудовым кодексом](http://internet.garant.ru/document?id=12025268&sub=0) Российской Федерации.

4.2. В случае отказа руководителя от продолжения работы на новых условиях оплаты труда, трудовой договор с ним прекращается в соответствии с [Трудовым кодексом](http://internet.garant.ru/document?id=12025268&sub=0) Российской Федерации.

4.3. За недостоверность показателей и (или) представляемых сведений в отчете руководитель предприятия несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

4.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в порядке, установленном действующим законодательством.

**Приложение № 1
к** [Положению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B0%D1%80%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B0%20%D0%A2%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2010%20%D0%B8%D1%8E%D0%BB%D1%8F%202014%20%D0%B3.%20N%20776%20_%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8.rtf#sub_29) **об оплате труда
руководителей муниципальных унитарных
предприятий муниципального образования**

**Старомелковское сельское поселение**

**Конаковского района Тверской области**

**Размеры должностных окладов руководителей МУП**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование МУП | С 01.02.2019 года размер должностного оклада, руб. |
| 1 | МУП "ЖКХ Старое Мелково" муниципального образование «Старомелковское сельское поселение Конаковского района Тверской области» | 31 050 |

**Приложение № 2
к** [Положению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B0%D1%80%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B0%20%D0%A2%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2010%20%D0%B8%D1%8E%D0%BB%D1%8F%202014%20%D0%B3.%20N%20776%20_%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8.rtf#sub_29) **об оплате труда
руководителей муниципальных унитарных
предприятий муниципального образования**

**Старомелковское сельское поселение**

**Конаковского района Тверской области**

**Перечень нарушений,
за которые руководитель муниципального унитарного предприятия
может быть полностью лишен премирования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Виды нарушений | Процент снижения премии |
| 6. | Нарушение руководителем условий заключенного трудового договора | до 100% |
| 7. | Искажение показателей и предоставление недостоверных сведений о результатах деятельности предприятия | до 100% |
| 8. | Невыполнение требований собственника имущества об устранении нарушений, допущенных в процессе использования муниципального имущества либо о принятии мер по его сохранности | до 100% |
| 9. | Ненадлежащее исполнение поручений и распоряжений администрации Старомелковского сельского поселения | до 100% |
| 10. | Совершение сделок с муниципальным имуществом с нарушением условий и порядка, предусмотренных действующим законодательством, правовыми актами администрации города Твери, действующим уставом муниципального унитарного предприятия | до 100% |
| 11. | Нарушение установленных сроков предоставления ответов на письма и запросы администрации города Твери и её структурных подразделений или утеря служебных документов | до 100% |
| 12. | Нецелевое использование средств, выделенных муниципальному унитарному предприятию из бюджетов разных уровней | до 100% |
| 13. | Другие нарушения, повлекшие применение дисциплинарных взысканий | до 100% |